

... und das sind wir:

als moderner öffentlicher Auftraggeber verstehen wir uns als Dienstleistungsunternehmen mit ausgeprägter Kundenorientierung und entsorgen für 80.000 Einwohner, Industrie und Gewerbe das Abwasser in Lüdenscheid und Herscheid. Sie erwartet ein motiviertes Team in einem ergonomisch gestalteten Arbeitsumfeld sowie die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir einen engagierten

Sachbearbeiter/in (m/w/d) in der kaufmännischen Verwaltung

für den Bereich Gebühren, Einkauf, allgemeine Verwaltung in Vollzeit.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Beschaffung von Betriebsmitteln (interne Abstimmung der Anforderungen im Hinblick auf Qualität und Quantität, Marktanalyse und Kostenvergleiche, Einholung und Bewertung von Anfragen und Angeboten, Beauftragung und Auftragsabwicklung).
- Unterstützung bei der Aufstellung und Überwachung der allgemeinen Kosten- und Beschaffungsbudgets.
- Unterstützung bei der Organisation, der Prüfung, der Bereitstellung und der statistischen Aufbereitung von Grundlagendaten zur Gebührenerhebung (Einwohnerzahlen, versiegelte Flächen und sonstige Mengen für die jährliche Gebührenkalkulation).
- Gebührenerfassung oder -änderung im Kontakt mit dem Gebührenpflichtigen, Beratung zur Festsetzung des Erhebungssatzes inklusive Schriftverkehr, Bearbeitung von ordnungsbehördlichen Verfahren und rechtliche Korrespondenz.

Ihre Einstellungsvoraussetzungen:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung für Verwaltungsfachangestellte oder Industriekaufleute (m/w/d) oder einen vergleichbaren Abschluss.
- Mehrjährige Berufserfahrung ist vorteilhaft.
- Tätigkeitsbezogene Rechtskenntnisse (u.a. Kommunalabgabengesetz, Abgabenordnung usw.) sind von Vorteil.
- Ein hohes Maß an Eigeninitiative, Engagement und Flexibilität sowie eine ausgeprägte Kommunikations- und Teamfähigkeit werden erwartet.
- Ein sicherer Umgang mit einschlägigen EDV-Systemen (Standard Microsoft, SAP/R3) und ein PKW-Führerschein werden vorausgesetzt.
- Der Arbeitsplatz der SELH AöR befindet sich in Lüdenscheid.

Das bieten wir Ihnen:

- Einen sicheren, konjunkturunabhängigen und unbefristeten Arbeitsplatz.
- Flexible Arbeitszeiten und 30 Tage Jahresurlaub.
- Eine betriebliche Altersversorgung über die Versorgungsanstalt des Bundes und der Länder (VBL) sowie die Möglichkeit der Entgeltumwandlung.

- Die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten.
- Eine Jahressonderzahlung.
- Kostenlose Mitarbeiterparkplätze.
- Betriebsrestaurant.
- Die Anstellung und Vergütung erfolgt im Rahmen des Tarifvertrages für Versorgungsunternehmen (TVV). Je nach Qualifikation und persönlichen Voraussetzungen ist eine Eingruppierung bis zur Entgeltgruppe 8 TV-V möglich. Schwerbehinderte Bewerber werden nach dem Sozialgesetzbuch IX bei gleicher Eignung bevorzugt und berücksichtigt.

Wenn Sie an dieser anspruchsvollen und verantwortlichen Tätigkeit interessiert sind und die Voraussetzungen erfüllen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum 20.09.2021 mit möglichem Eintrittstermin an unsere E-Mail- Adresse: antje.laugwitz@selh.de.

Stadtentwässerungsbetrieb Lüdenscheid Herscheid AöR
Lennestraße 2
58507 Lüdenscheid

www.selh.de